



**Universidad Tecnológica
del Norte de Coahuila**

INDUCCIÓN DE ESTADÍA PROFESIONAL TSU Mayo - Agosto 2024

¿Qué es una Estadía Profesional?

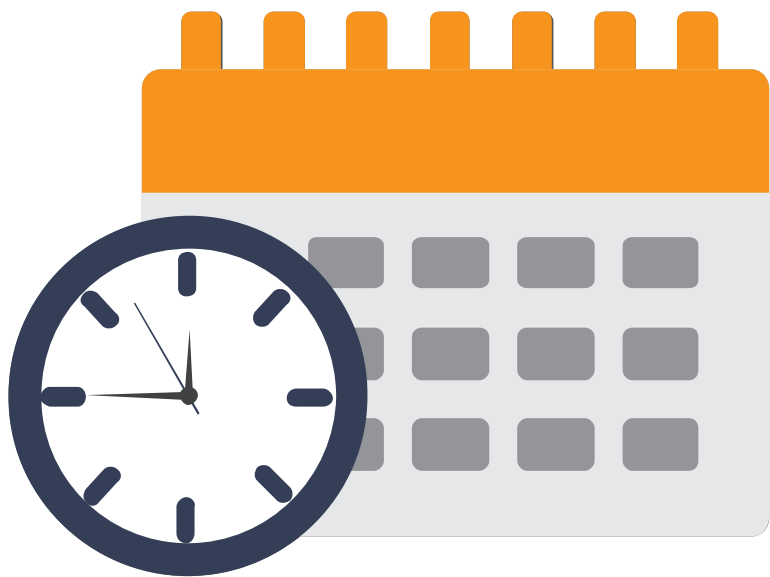
La Estadía Profesional es el proceso que el estudiante debe efectuar de manera obligatoria en el último cuatrimestre de su Programa Educativo de los niveles que oferte la Universidad, en el cual permanece por el término de trece a quince semanas en una empresa u organización acorde a su formación, desarrollando un proyecto que proponga soluciones a un problema real, será equivalente al servicio social y requisito para titulación.

Tiene como propósito que el estudiante fortalezca las competencias que desarrolló durante su formación en la Universidad.

Así como establecer un enlace y vinculación con el sector laboral que contribuyan a su formación integral.



Total de horas a cumplir durante la Estadía:



525

Horas

¿Qué beneficios tiene la estadía para los estudiantes?

1

Conocimiento
de las
necesidades
del sector
productivo.

2

Desarrollo de
nuevas
habilidades,
destrezas y
competencias.

3

Experiencia
laboral

4

Requisito
de Titulación.



Los Estudiantes adquieren los siguientes compromisos:

1. Ser un alumno regular académicamente y estar al corriente con los derechos cuatrimestrales (no tener ningún adeudo económico al momento de iniciar la estadía). En caso de tener adeudo NO iniciará las estadías y se dará de baja temporal.
2. Por medio de la solicitud de estadía, tengo la obligación de buscar una empresa, comercio o dependencia para realizar las estadías, entregando en tiempo y forma el formato de aceptación de la empresa a la coordinación de estadías en los tiempos establecidos.
3. Entregar el formato de aceptación de la empresa en la fecha establecida por la Coordinación de Estadías, en caso de no entregarlo en tiempo y forma tengo conocimiento que la Dirección de Vinculación en acuerdo con la Dirección de Carrera me asignaran la estadía y NO tendré opción para cambiarme.
4. Asegurarme de contar con el número de afiliación del seguro social vigente otorgado por la Universidad (seguro facultativo) antes de iniciar la estadía.
5. Realizar los reportes semanales para entregarlos al asesor académico que me asignen.
6. Avanzar en la elaboración de la memoria de estadía profesional del proyecto asignado y entregar cada mes los avances al asesor académico para su revisión y comentarios.
7. Mantener una constante y estrecha comunicación con mi asesor académico (docente asignado por la Dirección de carrera) durante todo el tiempo que dure la estadía, para el seguimiento y control, así como para revisar mi desempeño profesional en la empresa.
8. Entregar la carta de liberación de estadías que me otorga la empresa ante la coordinación de estadías en las fechas establecidas que indique el programa de estadías, de no cumplir lo anterior estoy en conocimiento que causaré baja temporal y deberé de recurrir la estadía en el próximo periodo establecido.

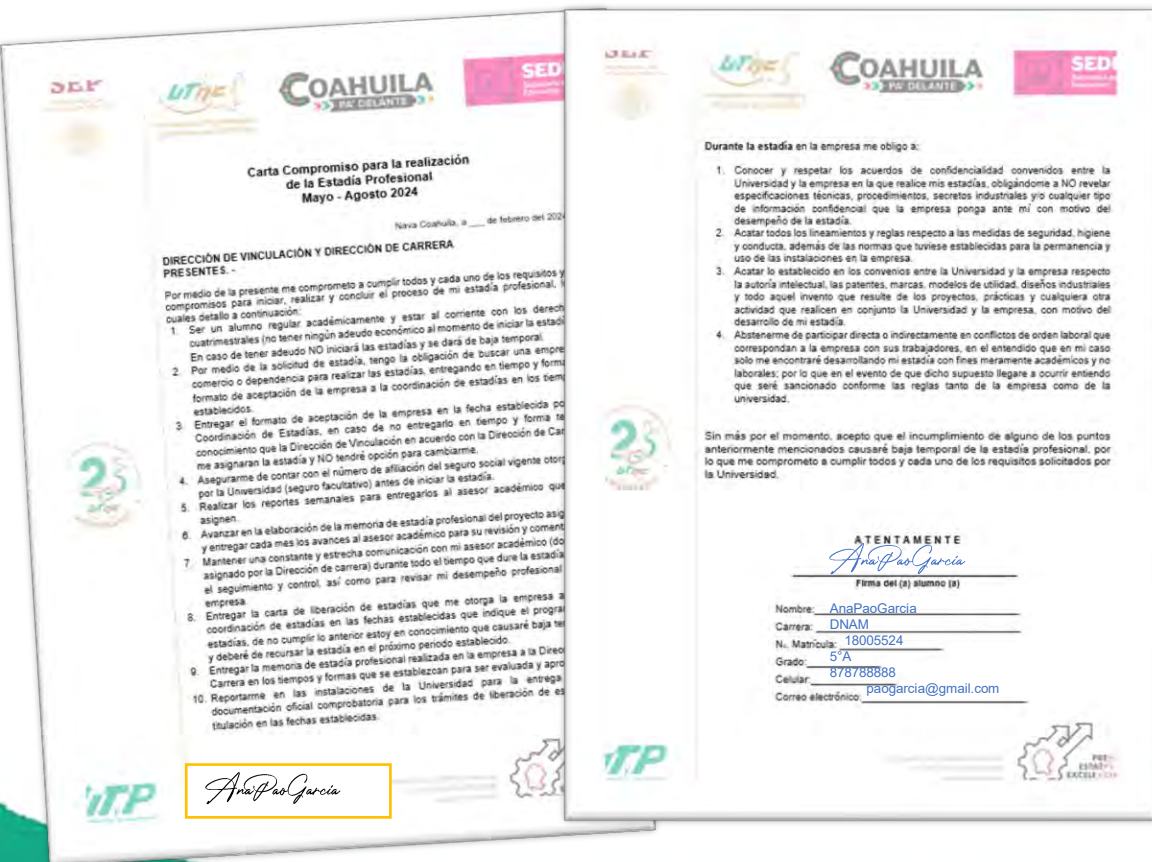
Los Estudiantes adquieren los siguientes compromisos:

9. Entregar la memoria de estadía profesional realizada en la empresa a la Dirección de Carrera en los tiempos y formas que se establezcan para ser evaluada y aprobada.
10. Reportarme en las instalaciones de la Universidad para la entrega de la documentación oficial comprobatoria para los trámites de liberación de estadía y titulación en las fechas establecidas.

Durante la estadía en la empresa me obligo a:

1. Conocer y respetar los acuerdos de confidencialidad convenidos entre la Universidad y la empresa en la que realice mis estadías, obligándome a NO revelar especificaciones técnicas, procedimientos, secretos industriales y/o cualquier tipo de información confidencial que la empresa ponga ante mí con motivo del desempeño de la estadía.
2. Acatar todos los lineamientos y reglas respecto a las medidas de seguridad, higiene y conducta, además de las normas que tuviese establecidas para la permanencia y uso de las instalaciones en la empresa.
3. Acatar lo establecido en los convenios entre la Universidad y la empresa respecto la autoría intelectual, las patentes, marcas, modelos de utilidad, diseños industriales y todo aquel invento que resulte de los proyectos, prácticas y cualquiera otra actividad que realicen en conjunto la Universidad y la empresa, con motivo del desarrollo de mi estadía.
4. Abstenerme de participar directa o indirectamente en conflictos de orden laboral que correspondan a la empresa con sus trabajadores, en el entendido que en mi caso solo me encontraré desarrollando mi estadía con fines meramente académicos y no laborales; por lo que en el evento de que dicho supuesto llegare a ocurrir entiendo que seré sancionado conforme las reglas tanto de la empresa como de la universidad.

CARTA COMPROMISO



Carta Compromiso para la realización de la Estadía Profesional
Mayo - Agosto 2024

Nava Coahuila, a ____ de febrero del 2024

DIRECCIÓN DE VINCULACIÓN Y DIRECCIÓN DE CARRERA PRESENTES -

Por medio de la presente me comprometo a cumplir todos y cada uno de los requisitos y compromisos para iniciar, realizar y concluir el proceso de mi estadía profesional, los cuales detallo a continuación:

1. Ser un alumno regular académicamente y estar al corriente con los derechos cuatrimestrales (no tener ningún adeudo económico al momento de iniciar la estadía).
2. En caso de tener adeudo NO iniciará las estadías y se dará de baja temporal.
3. Por medio de la solicitud de estadía, tengo la obligación de buscar una empresa, comercio o dependencia para realizar las estadías, entregando en tiempo y forma el formato de aceptación de la empresa a la coordinación de estadías en los términos establecidos.
4. Entregar el formato de aceptación de la empresa en la fecha establecida por la Coordinación de Estadías, en caso de no entregarlo en tiempo y forma se coordinará con la Dirección de Vinculación en acuerdo con la Dirección de Carrera para asignar la estadía y NO tendrá opción para cambiarme.
5. Asegurarme de contar con el número de afiliación del seguro social vigente otorgado por la Universidad (seguro facultativo) antes de iniciar la estadía.
6. Realizar los reportes semanales para entregarlos al asesor académico que me asignen.
7. Avanzar en la elaboración de la memoria de estadía profesional del proyecto asignado y entregar cada mes los avances al asesor académico para su revisión y comentario.
8. Mantener una constante y estrecha comunicación con mi asesor académico (do/da) asignado por la Dirección de carrera) durante todo el tiempo que dure la estadía profesional, así como para revisar mi desempeño profesional en la empresa.
9. Entregar la carta de liberación de estadías que me otorga la empresa a la coordinación de estadías en las fechas establecidas que indique el programa de estadías, de no cumplir lo anterior estoy en conocimiento que causaré baja temporal y deberé de reoursar la estadía en el próximo periodo establecido.
10. Entregar la memoria de estadía profesional realizada en la empresa a la Dirección de Carrera en los tiempos y formas que se establezcan para ser evaluada y aprobada.
11. Reportarme en las instalaciones de la Universidad para la entrega de documentación oficial comprobatoria para los trámites de liberación de estadía en las fechas establecidas.

Durante la estadía en la empresa me obligo a:

1. Conocer y respetar los acuerdos de confidencialidad convenidos entre la Universidad y la empresa en la que realice mis estadías, obligándome a NO revelar especificaciones técnicas, procedimientos, secretos industriales y/o cualquier tipo de información confidencial que la empresa ponga ante mí con motivo del desempeño de la estadía.
2. Acatar todos los lineamientos y reglas respecto a las medidas de seguridad, higiene y conducta, además de las normas que hubiese establecidas para la permanencia y uso de las instalaciones en la empresa.
3. Acatar lo establecido en los convenios entre la Universidad y la empresa respecto a la autoría intelectual, las patentes, marcas, modelos de utilidad, diseños industriales y todo aquel invento que resulte de los proyectos, prácticas y cualquiera otra actividad que realicen en conjunto la Universidad y la empresa, con motivo del desarrollo de mi estadía.
4. Abstenerme de participar directa o indirectamente en conflictos de orden laboral que correspondan a la empresa con sus trabajadores, en el entendido que en mi caso solo me encontraré desarrollando mi estadía con fines meramente académicos y no laborales; por lo que en el evento de que dicho supuesto llegare a ocurrir entiendo que será sancionado conforme las reglas tanto de la empresa como de la universidad.

Sin más por el momento, acepto que el incumplimiento de alguno de los puntos anteriormente mencionados causará baja temporal de la estadía profesional, por lo que me comprometo a cumplir todos y cada uno de los requisitos solicitados por la Universidad.

ATENTAMENTE
Ana Pao Garcia
Firma del (s) alumno (s)

Nombre: AnaPaoGarcia
Carrera: DNAM
N. Matrícula: 18005524
Grado: 5^{TA}
Celular: 878788888
Correo electrónico: pao Garcia@gmail.com



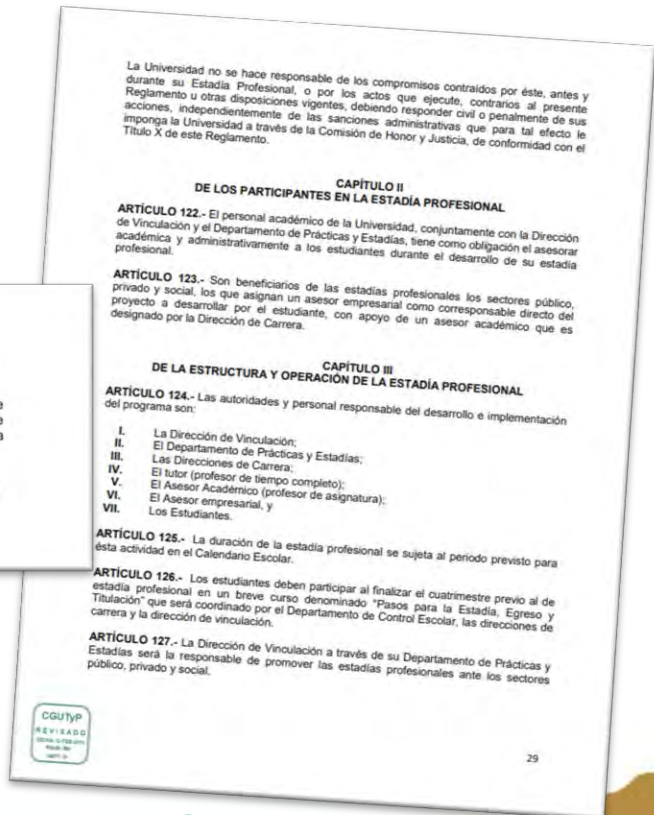
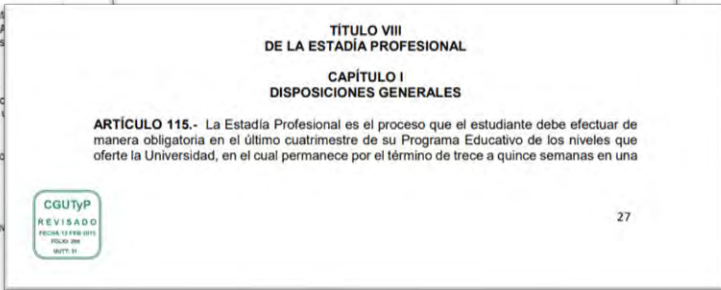
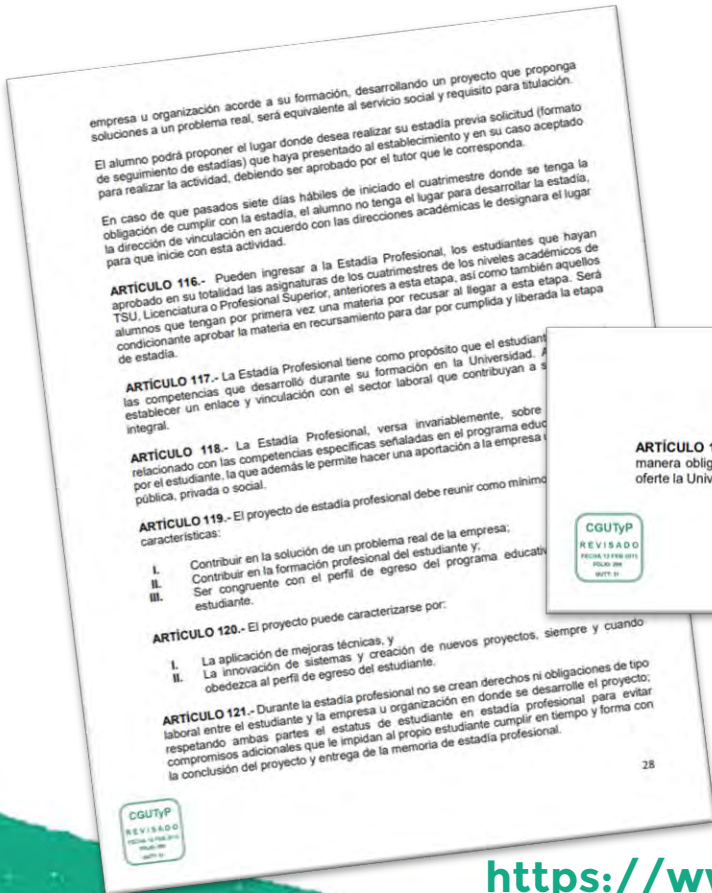
LLENADO CORRECTO DE LA CARTA COMPROMISO:

1. Llenar a puño y letra los datos solicitados.
2. Firmar las DOS hojas.
3. ESCANEAR y subir en PDF al SIINC.



REGLAMENTO ACADÉMICO DE ESTUDIANTES TÍTULO VIII DE LA ESTADÍA PROFESIONAL Art.115 - 149

PAG 27 -33



<https://www.utnc.edu.mx/reglamento/>

¿Dónde puedo realizar la Estadía?

Las Estadías se realizan en una Empresa u Organismo del sector público o privado de bienes y servicios.

Sector Productivo:

- Empresas
- PyMES (Pequeñas y Medianas empresas)

Sector Gubernamental:

- Dependencias
- Presidencias Municipales
- Organismos De Gobierno

Sector Social:

- Asociaciones civiles

Sector Educativo:





Universidad Tecnológica
del Norte de Coahuila

CORRECAMINOS CORRECAMINOS CORRECAMINOS CORRECAMINOS CORRECAMINOS

EMPRESAS PARTICIPANTES



CORRECAMINOS CORRECAMINOS CORRECAMINOS CORRECAMINOS CORRECAMINOS CORRECAMINOS CORRECAMINOS

Estadías TSU
Mayo - Agosto
2024



Universidad Tecnológica del Norte de Coahuila

CORRECAMINOS CORRECAMINOS CORRECAMINOS CORRECAMINOS CORRECAMINOS



CANACINTRA
PIEDRAS NEGRAS



878-788-9990
878-783-7647

CORRECAMINOS CORRECAMINOS CORRECAMINOS CORRECAMINOS CORRECAMINOS CORRECAMINOS CORRECAMINOS

Estadías TSU
Mayo - Agosto
2024

Programa de Estadía Profesional TSU Mayo - Agosto 2024

Todo (a) estudiante que va a cursar su estadía profesional en el sexto cuatrimestre (mayo - agosto 2024), deberá estar al corriente con sus pagos (los derechos cuatrimestrales) antes de iniciar la estadía en la empresa. Así mismo, deberá realizar las siguientes actividades:

1.- Asistir a la plática de Inducción de Estadía Profesional

19 y 20 de febrero del 2024



Deberás presentarte en la fecha y horario programado por la Coordinación de Estadías, de acuerdo al calendario enviado a las Direcciones de Carrera.

2.- Carta compromiso de Estadía Profesional

19 y 20 de febrero



Deberás leer y firmar la carta compromiso y subirla en el SIINC, se te hará entrega de la carta de solicitud de estadías y con esta documentación podrás iniciar la búsqueda de empresa.

3.- SIINC Sistema Integral de Información del Norte de Coahuila

20 de febrero



Deberás ingresar al sistema SIINC, seleccionarás del menú la opción de estadías, te registrarás en el proceso Estadías TSU Mayo - Agosto, es importante actualizar tus datos personales para iniciar con el trámite.

4.- Búsqueda de empresa para realizar Estadías

Del 20 de febrero al 11 de abril



Consulta las vacantes de la bolsa de estadía que se estarán publicando en el Sistema SIINC, para apoyarte en la búsqueda de empresa.

5.- Aceptación de Estadía Profesional



Deberás subir en el SIINC el formato escaneado debidamente llenado firmado y sellado por empresa en la cual fuiste aceptado, el archivo lo deberás identificar con tu apellido, nombre y carrera. ejemplo: González Valeria-LINYM-11A-ACEPTACIÓN.PDF



Fecha máxima para subir documentación **12 DE ABRIL DEL 2024**

6.- Carta de Presentación

9 de mayo del 2024



Solicitar en la Dirección de Carrera la Carta de Presentación de Estadías y entregar el copia del recibo de pago del 6° cuatrimestre (mayo - agosto 2024).



INICIO DE ESTADÍA 13 DE MAYO
TERMINO DE ESTADÍA 12 DE AGOSTO
525 Horas

7.-Reporte de Estadía



Reportarse semanalmente con el asesor académico, quien determinará el medio por el cual enviarás la información.

8- Cuestionario egresados. 09 de agosto del 2024



Responder los cuestionarios Indicador #7, Indicador 10# (lo contestará tu asesor de estadía) Encuesta Seguimiento de Egresados F-VIN-04 (en el Sistema SIINC)

9.- Solicitar Carta de Liberación de Estadía Profesional a la empresa o institución. 12 de abril del 2024



Descargar el formato de carta de liberación de estadía. Ingresando a la página de la Universidad en el apartado de Vinculación - Estadía / Formatos de estadía
Nota: Verificar que la carta contenga los datos correctamente como lo indica en el formato; no se recibirán cartas de liberación que no cuenten con la información completa.

10.- Subir documentos de Liberación de Estadía en el Sistema SIINC.

Sube los documentos que se indican, en formato pdf.: **13 de abril del 2024**
-Carta de liberación
-Control de horas de estadía (F-ACA-27)
-Cuestionario del egresado (Indicador #7)
-Cuestionario del empleador (Indicador #10)

IMPORTANTE: los documentos deberán estar escaneados no se aceptan fotografías.



11.- Entregar memoria de estadía profesional en la Dirección de Carrera.

14 de agosto del 2024

Para cualquier duda durante tu estadía, comunícate con tu Asesor Académico al Departamento de Vinculación al correo: estadias@utnc.edu.mx ext.114

(878) 78-2-63-00

DNAM - LACS
Ext. 120, 125
dnamy@utnc.edu.mx

MAI-PIAM **MTASMF, MTAIEE, TIADSM**
Ext. 108 - 126 Ext. 227 - 127
mai@utnc.edu.mx mtaieeymtasmf@utnc.edu.mx
pia@utnc.edu.mx tiadsm@utnc.edu.mx



Universidad Tecnológica
del Norte de Coahuila

CORRECAMINOS CORRECAMINOS CORRECAMINOS CORRECAMINOS CORRECAMINOS

Registro en el SIINC

Sistema Integral de Información del Norte de Coahuila



Realizar registro de estadía profesional en el Sistema SIINC, seleccionaras en el menú la opción de estadías y proceso de Estadías Licenciatura - Ingeniería, así como también deberás actualizar tus datos personales para iniciar con el trámite.

Estimado (a) ABC,

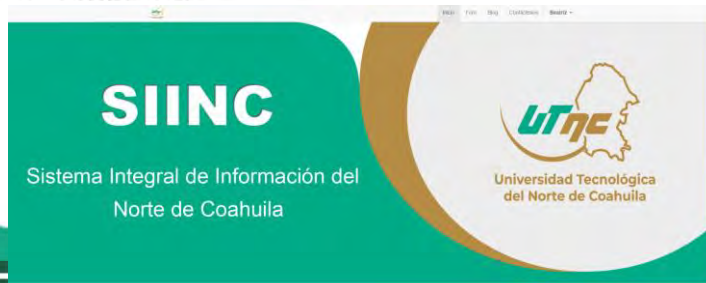
Ha sido invitado por la "UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DEL NORTE DE COAHUILA" con el fin de obtener acceso al nuevo Sistema Integral de Información del Norte de Coahuila(SIINC).

Para aceptar la invitación, pulse en el siguiente enlace:

[Aceptar la invitación de "UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DEL NORTE DE COAHUILA"](#)

Reciba un cordial saludo.

Departamento de Sistemas de la UTNC
Tel:878 782 6300 Ext. 229



Correo electrónico

Contraseña

[Iniciar Sesión](#)

[Restablecer Contraseña](#)


Powered by UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DEL NORTE DE COAHUILA

CORRECAMINOS CORRECAMINOS CORRECAMINOS CORRECAMINOS CORRECAMINOS CORRECAMINOS CORRECAMINOS

Estadías TSU
Mayo - Agosto
2024

Registro

Seleccionaras del menú la opción Estadías, te registrarás en el proceso Estadías TSU MAYO - AGOSTO



Inicio Foro Blog Contáctenos MARIELA ▾

Seleccionar empresa para estadías

Datos del alumno
Nombre del alumno: GONZALEZ EUFRACIO MARIELA
Matricula: 17005084
Programa Académico: 25 MECATRÓNICA
Periodo actual: ENERO – ABRIL 2024
Nivel educativo: INGENIERÍA

Seleccione un proceso de estadía:
TSU MAYO - AGOSTO ▾

Registrar

Si no encuentras la empresa que buscas, favor de comunicarse con el área de vinculación

- Accesos
- Panel de alumno
- Evaluación Docente
- Estadías
- Titulación
- Registros de pagos
- Mensajes
- Reinscripción
- Mis tutorías
- Trámites
- Recursos Financieros
- Becas
- Cerrar sesión

74.208.108.220:8097 dice

¿Desea continuar con el registro de los datos?

Aceptar

Cancelar



Universidad Tecnológica
del Norte de Coahuila

CORRECAMINOS CORRECAMINOS CORRECAMINOS CORRECAMINOS CORRECAMINOS

Capturar Datos Generales

Deberás actualizar tus datos personales para iniciar con el trámite.

Mi información

¿Trabajas?

Domicilio particular: País:

Estado: Municipio:

Habilidades:
Nivel de inglés que dominas: Otras habilidades (AutoCAD, Microcontroladores, CNC, Neumática, PLC, Francés):

[Enviar información](#)

ESTADÍAS TSU MAYO - AGOSTO

Datos de la empresa

Empresa:

Dirección:

Puesto o área:

Asesor empresarial:

Proyecto o actividades:

Estatus del proceso

Estatus: Activo

Asesor académico:

Tipo proceso: ESTADÍAS INGENIERÍA

Etapa actual: INICIO

Horas requeridas: 525

Horas realizadas: 0

Fecha de inicio:

Periodo estancia/estadia: ENERO - ABRIL 2022

Requisitos

Etapas	Requisito	Descripción	Documento	Aprobado
INICIO	ACEPTACIÓN DE ESTADIA PROFESIONAL	Formato de aceptación sellado y firmado por la empresa o comercio en donde realizaras las estadías.	<input type="button" value="Seleccionar archivo"/> Ningún archivo seleccionado <input type="button" value="Subir archivo"/>	No

Estadías TSU
Mayo - Agosto
2024

CORRECAMINOS CORRECA



Universidad Tecnológica
del Norte de Coahuila

CORRECAMINOS CORRECAMINOS CORRECAMINOS CORRECAMINOS CORRECAMINOS

ACTUALIZAR INFORMACIÓN

táctenos

EVELYN ▾

Accesos

Panel de alumno

Evaluación Docente

Estadías

Registros de pagos

Mensajes

Reinscripción

Mis tutorías

Trámites


Recursos Financieros

Becas

Recursamientos

Cerrar sesión

Inicio Foro Blog Contáctenos EVELYN ▾

Nombre: VILLARREAL HERNANDEZ EVELYN 

Programa académico: 21 Desarrollo de Negocios Área Mercadotecnia

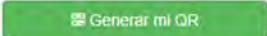
Plan de estudios: Plan SEP 2017 - TSUDNAM17

Calidad: ACTIVO **Correo:** evelynvillarreal8369@gmail.com

CURP: VIHE020706MCLLRVA0 **Matrícula:** 20005698

Grupo: 6CDNAMM MAYO - AGOSTO 2022 **Cuatrimestre Actual:** 6

Profesor Tutor: Walter Saucedo Segovia



Descargar horario Descargar kardex Sesiones Virtuales Tareas Calificaciones Parciales Actualizar información Mensajes Actualizar documentos Actualizar Fotos Aviso de Privacidad

Nivel educativo	T
Grupo	6
Programa académico	M
Matrícula	2
Periodo actual	M
Teléfono del alumno	8

Actualizar información Mensajes **Actualizar documentos** Actualizar Fotos Aviso de Privacidad

Descargar horario Descargar kardex Sesiones Virtuales Tareas Calificaciones Parciales

CORRECAMINOS CORRECAMINOS CORRECAMINOS CORRECAMINOS CORRECAMINOS CORRECAMINOS CORRECAMINOS

Estadías TSU
Mayo - Agosto
2024

Búsqueda de Empresa

Del 20 de febrero al 11 de abril del 2024

El alumno podrá proponer el lugar donde desea realizar su estadía previa solicitud (Aceptación de estadía profesional) que haya presentado al establecimiento y en su caso aceptado para realizar la actividad, debiendo ser aprobado por el director de carrera que le corresponda.

Es importante subir en el SIINC el formato de aceptación de la empresa en la fecha establecida por la Coordinación de Estadías, en caso de no entregarlo en tiempo y forma la Dirección de Vinculación en acuerdo con la Dirección de Carrera asignará una empresa y NO tendrás opción de cambiarte.



4.- Búsqueda de Empresa

Del 20 de febrero al 11 de abril del 2024

Los alumnos solicitarán directamente su Estadía a las empresas o Instituciones, debiendo acudir con carta de solicitud y formato de aceptación de estadía profesional. Dicho trámite deberá estar terminado antes de concluir el quinto cuatrimestre.

Consulta las vacantes de la bolsa de estadía que se estarán publicando en el **Sistema SIINC**, para apoyarte en la búsqueda de empresa.



ESTADÍAS TSU

BORDER BYTES

ESTADÍAS TSU - INGENIERÍA MAYO - AGOSTO 2021

SOLICITA PRACTICANTES

PERFIL SOLICITADO:

- TSU EN DESARROLLO DE NEGOCIOS ÁREA MERCADOTECNIA
- Área ventas
- requisitos: proactivo, creativo.

TSU EN TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN

ARROLLO DE SOFTWARE MULTIPLATAFORMA

ación y desarrollo

nejo de lenguajes de programación,

spacidad de trabajar en equipo.

los enviar CV reos

borderbytes.mx

@utnc.edu.mx

to indicar

in BORDER BYTES

carrera.

SOLO RESIDENTES DE PIEDRAS NEGRAS



SEP

LTP

CLAVE INSTITUCIONAL: MARQUESE
CLAVE ESCUELA: NUESTROS
ASUNTO: CARTA DE
SOLICITUD DE ESTADIAS

Itaya, Coahuila 17 de marzo del 2021

A QUIEN CORRESPONDA
PRESENTE.-

Por este medio me permito presentarle a RAYMUNDO RODRIGUEZ CARRILLO estudiante del 5º cuatrimestre con número matricula 1080114 del Programa Educativo TSU EN DESARROLLO DE NEGOCIOS ÁREA MERCADOTECNIA.

En virtud de la solicitud del estudiante del interés de efectuar las estadías profesionales en la empresa que usted colabora, me permito solicitar la autorización necesaria para tal fin a través de la realización de un acuerdo relacionado con su responsabilidad y que sea de beneficio para su empresa durante el periodo comprendido entre el momento de ingreso al trabajo hasta el momento de salida, generando un acumulado de horas de trabajo.

En caso de ser aceptado y otorgado al estudiante estadía a más tardar de 15 días hábiles.

Lo anterior para los usos que correspondan.

COORDINADOR

Esc. Prof.

ACEPTACIÓN DE ESTADIA PROFESIONAL

Meñ educativo que cursa: I.T.S. INGENIERIA

Nombre completo: _____

Matrícula: _____

Fecha de nacimiento: _____

Identificación: _____

Correo electrónico: _____

Nombre de la Empresa: _____

Actividad principal: _____

Objetivo del Proyecto: _____

Fecha de inicio: _____

Fecha de término: _____

Nombre de la Institución: _____

Nombre del Estudiante: _____

Nombre del Tutor: _____



Universidad Tecnológica del Norte de Coahuila

Aceptación de Estadía Profesional



Tienes hasta el **12 de abril del 2024** para subir en el Sistema SIINC el formato de aceptación, recuerda nombrar el archivo con tu apellido, nombre y carrera

CORRECAMINOS CORRECAMINOS CORRECAMINOS CORRECA



UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DEL NORTE DE COAHUILA

DIRECCIÓN DE VINCULACIÓN

Coordinación de Visitas Prácticas y Estadías

ACEPTACIÓN DE ESTADÍA PROFESIONAL

Nivel educativo que cursa:

T.S.U.

INGENIERÍA

Datos del Alumno/a:

Nombre : Aleman Rabledo Gabriela Tel: 87878822211
APELLIDO PATERNO APELLIDO MATERNO NOMBRES

Matricula: 18005022 Carrera: LACS Cuatrimestre: 5ºA
E-mail: gabrielarabledo@gmail.com

Datos de la Empresa:

Nombre: Compañía Cervecera de Coahuila Giro: Alimentos Tipo: Grande
NOMBRE COMERCIAL O PÚBLICO EJEMPLO: SERVICIOS, INDUSTRIA, ETC. No Empl. MED 51-100, GRANDE +100

Dirección: Carretera 57 km 233.3 Nava Coahuila C.P. 26170

Recursos Humanos: Caballero Eizondo Monica
APELLIDO PATERNO APELLIDO MATERNO NOMBRES

Teléfono: 8787950707 Extensión: 77292 E-mail: monica.caballero@cbrands.com
LADA

Datos para realizar Carta de Asignación de Estadías:

Nombre y Cargo (persona a quien va dirigida la Carta):

Lic. Yolanda Torres Lopez, Jefe de Reclutamiento y Capacitación

Tipo de apoyo que otorgará la empresa: (transporte, uniforme, alimento, etc.)

Uniforme, transporte

Datos del Tutor Empresarial:

Nombre : Ing. Edgar Gerardo Huerta Olalde
TÍTULO NOMBRE(S) APELLIDO PATERNO APELLIDO MATERNO

Puesto: Especialista, transporte Teléfono: 8787950707 Ext: 77292
LADA

E-mail: monica.caballero@cbrands.com

Aceptado para estadías:

Si

No:

23 de febrero del 2024

Fecha de aprobación

Monica Caballero

Nombre y Firma responsable del departamento de recursos humanos capacitación o equivalente



[Firma]

V.o. B.o. DIRECTOR DE CARRERA

SIINC

Sistema Integral de Información del
Norte de Coahuila



Universidad Tecnológica
del Norte de Coahuila

Sistema Integral de Información del Norte de Coahuila

ETAPA	DESCRIPCIÓN	DOCUMENTO
ACEPTACIÓN DE ESTADÍA PROFESIONAL	Formato de aceptación sellado y firmado por la empresa o comercio en donde realizarás la estadía.	✓
CARTA COMPROMISO DE ESTADÍA PROFESIONAL	ESCANEAR y subir en formato PDF	✓
CONTROL DE HORAS DE ESTADÍAS F-ACA-27 (HOJA1)	Formato F-ACA-27 Control de Horas de Estadía, debidamente llenado y firmado por los asesores académico y empresarial.	✓
CONTROL DE HORAS DE ESTADÍAS F-ACA-27 (HOJA 2)	Formato F-ACA-27 Control de Horas de Estadía, debidamente llenado y firmado por los asesores académico y empresarial.	✓
CONTROL DE HORAS DE ESTADÍAS F-ACA-27 (HOJA 3)	Formato F-ACA-27 Control de Horas de Estadía, debidamente llenado y firmado por los asesores académico y empresarial.	✓
CONTROL DE HORAS DE ESTADÍAS F-ACA-27 (HOJA 4)	Formato F-ACA-27 Control de Horas de Estadía, debidamente llenado y firmado por los asesores académico y empresarial.	✓
CARTA DE LIBERACIÓN DE ESTADÍA		✓
INDICADOR #7 CUESTIONARIO PARA MEDIR LA SATISFACCIÓN DE EGRESADOS DE LA UNIVERSIDAD		✓
INDICADOR #10 CUESTIONARIO PARA MEDIR LA SATISFACCIÓN DE EMPLEADORES		✓
CAPTURA DE FINALIZACIÓN DE ENCUESTA SEGUIMIENTO DE EGRESADOS	Contestar encuesta de Seguimiento de Egresados	✓

6.- Carta de Presentación de Estadía Profesional

09 de mayo del 2024

Entregar recibo de pago del 6° cuatrimestre (mayo – agosto 2024)
y solicitar en la dirección de carrera la carta de presentación para iniciar
estadías.

PERIODO DE ESTADÍAS

13 DE MAYO AL

12 DE AGOSTO DEL 2024

Total de horas 525.



8.- Solicitar Carta de Liberación de Estadía Profesional a la empresa o Institución.

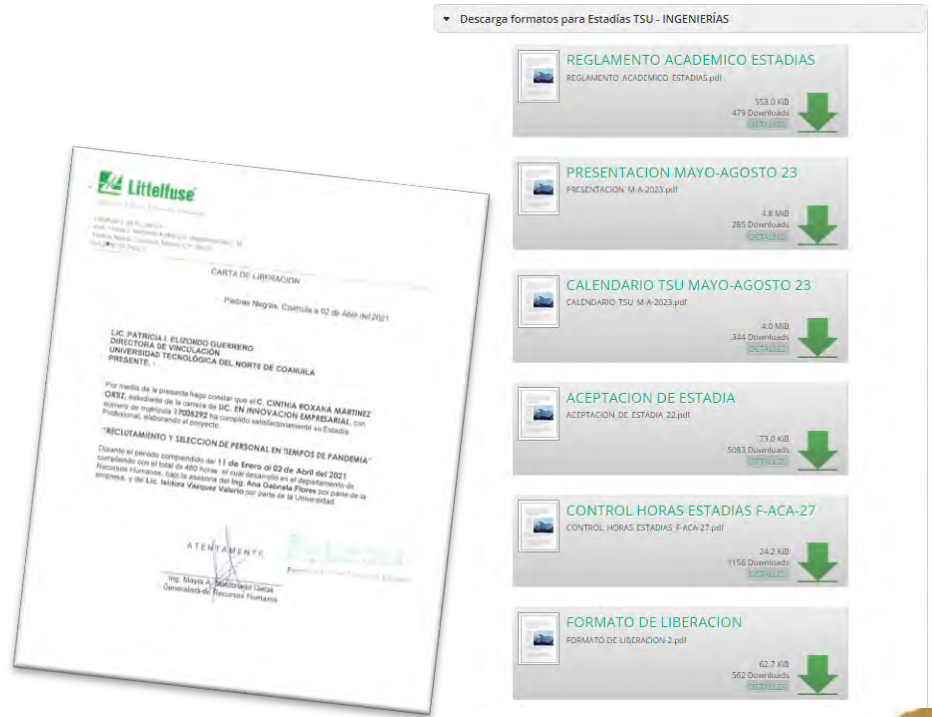
Descargar el formato de carta de liberación de estadía. Ingresando a la página de la Universidad al apartado de Vinculación – Estadía / Formatos de estadía y turnarlo a la empresa para su llenado e impresión en hoja membretada de la misma.







Nota: Verificar que la carta contenga los datos correctamente como lo indica en el formato; no se recibirán cartas de liberación que no cuenten con la información completa.



12 de agosto del 2024

<https://www.utnc.edu.mx/estadias/>



Descarga formatos para Estadias TSU - INGENIERÍAS		
	REGLAMENTO ACADEMICO ESTADIAS REGLAMENTO ACADEMICO ESTADIAS.pdf	553.0 KB 479 Downloads DESCARGAR
	PRESENTACION MAYO-AGOSTO 23 PRESENTACION MA A 2023.pdf	4.8 MB 283 Downloads DESCARGAR
	CALENDARIO TSU MAYO-AGOSTO 23 CALENDARIO TSU MA A 2023.pdf	4.0 MB 344 Downloads DESCARGAR
	ACEPTACION DE ESTADIA ACEPTACION DE ESTADIA 22.pdf	73.0 KB 5083 Downloads DESCARGAR
	CONTROL HORAS ESTADIAS F-ACA-27 CONTROL HORAS ESTADIAS F-ACA-27.pdf	24.2 KB 1158 Downloads DESCARGAR
	FORMATO DE LIBERACION FORMATO DE LIBERACION-2.pdf	62.7 KB 562 Downloads DESCARGAR



9.- Liberación de Estadía a través del Sistema SIINC.

13 de agosto del 2024

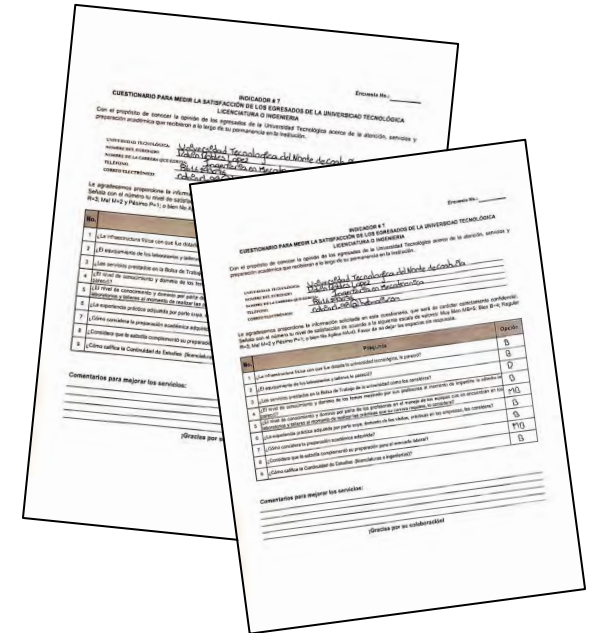
- 1 ACEPTACIÓN DE ESTADÍA PROFESIONAL
- 2 CARTA COMPROMISO DE ESTADÍA PROFESIONAL
- 3 CONTROL DE HORAS DE ESTADÍAS F-ACA-27 (HOJA1)
- 4 CONTROL DE HORAS DE ESTADÍAS F-ACA-27 (HOJA 2)
- 5 CONTROL DE HORAS DE ESTADÍAS F-ACA-27 (HOJA 3)
- 6 CONTROL DE HORAS DE ESTADÍAS F-ACA-27 (HOJA 4)
- 7 CARTA DE LIBERACIÓN DE ESTADÍA
- 8 INDICADOR #7 CUESTIONARIO PARA MEDIR LA SATISFACCIÓN DE EGRESADOS DE LA UNIVERSIDAD
- 9 INDICADOR #10 CUESTIONARIO PARA MEDIR LA SATISFACCIÓN DE EMPLEADORES
- 10 CAPTURA DE FINALIZACIÓN DE ENCUESTA SEGUIMIENTO DE EGRESADOS



7.- Encuestas de Seguimiento de Egresados

9 de agosto del 2024

- F-VIN-04 – SEGUIMIENTO DE EGRESADOS
(Responder la encuesta en el Sistema Integral de Información del Norte de Coahuila (SIINC))
- Cuestionario del egresado (Indicador #7)
CUESTIONARIO PARA MEDIR LA SATISFACCIÓN DE LOS EGRESADOS DE LA UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA
- Cuestionario del egresado (Indicador #10)
CUESTIONARIO PARA MEDIR LA SATISFACCIÓN DE LAS EMPRESAS QUE CUENTAN CON EGRESADOS DE LICENCIATURA O INGENIERÍA LABORANDO EN SUS INTALACIONES




INDICADOR # 7
CUESTIONARIO PARA MEDIR LA SATISFACCIÓN DE LOS EGRESADOS DE LA UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA
LICENCIATURA E INGENIERÍA

INDICADOR # 10
CUESTIONARIO PARA MEDIR LA SATISFACCIÓN DE LAS EMPRESAS QUE CUENTAN CON EGRESADOS DE LICENCIATURA O INGENIERÍA LABORANDO EN SUS INTALACIONES

No.	Ítem	Satis
1	La infraestructura física con que cuenta la Universidad Tecnológica del Norte de Coahuila es adecuada para el desarrollo de las actividades académicas.	S
2	El abastecimiento de los laboratorios y aulas es adecuado.	D
3	Los servicios prestados por el personal de la Universidad Tecnológica del Norte de Coahuila son adecuados.	S
4	El nivel de capacitación y desarrollo de los docentes es adecuado.	S
5	El nivel de capacitación y desarrollo de los alumnos es adecuado.	S
6	La metodología de enseñanza utilizada por los docentes es adecuada.	S
7	El nivel de satisfacción de los egresados con la Universidad Tecnológica del Norte de Coahuila es adecuado.	S
8	El nivel de satisfacción de los egresados con la Universidad Tecnológica del Norte de Coahuila es adecuado.	S
9	El nivel de satisfacción de los egresados con la Universidad Tecnológica del Norte de Coahuila es adecuado.	S

9.- DOCUMENTOS A ENTREGAR

Deberás subir la siguiente documentación para iniciar tu liberación de estadía en el Sistema Integral de Información del Norte de Coahuila (SIINC)



Carta de liberación

CARTA DE LIBERACIÓN

LIC. PATRICIA I. ELIZONDO GUERRERO
DIRECTORA DE VINCULACIÓN
UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DEL NORTE DE COAHUILA
PRESENTE.-

Por medio de la presente hago constar que el C. **VALERIA PEREZ VALERIO** alumno de la carrera de **ING. MECATRONICA**, con número de matrícula **18005334** ha cumplido satisfactoriamente su Estadia Profesional, elaborando el proyecto: **"ELEVADOR MECANICO PARA MAQUINAS DE COSTURA."**


Durante el periodo comprendido del **07 de Enero** al día **03 de Abril** de **2023**, cumpliendo con el total de **480 horas**, el cual desarrollo en el **DEPTO. DE MANTENIMIENTO** al que fue asignado, bajo la asesoría del **C. ARTURO MONCADA GUERRERO** por parte de la empresa y del **C. JORGE LUIS AGUIAR MARTINEZ**, por parte de la Universidad.

Se extiende la presente en Avenida Industrial #805, Col. Centro, Allende Coahuila México, a los **06 días** del mes de **Abril** de **2023**, para los fines legales que al interesado convenga.

Magna Asientos de Allende, S.A. de C.V.

RECURSOS HUMANOS

ATENTAMENTE




Ana Karen Becerra Herrera
Supervisor de Capacitación


REGISTRO		F-ACA-27	
Nombre del Alumno: <u>Rubén Omar Aguirre Vuelso</u>		Carrera: <u>Ing. Mecatronica</u>	
Periodo de Estadías: <u>Enero - Abril 2023</u>		Matricula: <u>14005404</u>	
Empresa: <u>Compañía Cervena de Coahuila</u>		Hoja: <u>1</u>	
Nombre del Asesor Empresarial: <u>Ing. Hugo Martin Rios Moreno</u>			
Nombre del Asesor Académico: <u>Ing. Alejandro Guzmán Prianda</u>			
Nombre del proyecto: <u>Taxonomía de Transistores</u>			

Sem	Día	Fecha	Hora de Entrada	Hora de Salida	Total Horas del Día	Total Horas por semana
1	L	09-Ene-23	7:00	15:00	8	40
	M	10-Ene-23	7:00	15:00	8	
	M	11-Ene-23	7:00	15:00	8	
	J	12-Ene-23	7:00	15:00	8	
	V	13-Ene-23	7:00	15:00	8	
S						
2	L	16-Ene-23	7:00	15:00	8	40
	M	17-Ene-23	7:00	15:00	8	
	M	18-Ene-23	7:00	15:00	8	
	J	19-Ene-23	7:00	15:00	8	
	V	20-Ene-23	7:00	15:00	8	
S						
3	L	23-Ene-23	7:00	15:00	8	40
	M	24-Ene-23	7:00	15:00	8	
	M	25-Ene-23	7:00	15:00	8	
	J	26-Ene-23	7:00	15:00	8	
	V	27-Ene-23	7:00	15:00	8	
S						
4	L	30-Ene-23	7:00	15:00	8	40
	M	31-Ene-23	7:00	15:00	8	
	M	01-Feb-23	7:00	15:00	8	
	J	02-Feb-23	7:00	15:00	8	
	V	03-Feb-23	7:00	15:00	8	
S						
TOTAL DE HORAS ACUMULADAS					160	

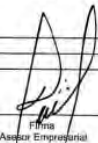
Comentarios:



Firma
Asesor Académico



Firma
Alumno



Firma
Asesor Empresarial



DOCUMENTOS A ENTREGAR

Deberás subir la siguiente documentación para iniciar tu liberación de estadía en el Sistema Integral de Información del Norte de Coahuila (SIINC)

Indicador #7

Encuesta No.: _____

INDICADOR # 7
CUESTIONARIO PARA MEDIR LA SATISFACCIÓN DE LOS EGRESADOS DE LA UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA LICENCIATURA O INGENIERÍA

Con el propósito de conocer la opinión de los egresados de la Universidad Tecnológica acerca de la atención, servicios y preparación académica que recibieron a lo largo de su permanencia en la institución.

UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA: Universidad Tecnológica del Norte de Coahuila
 NOMBRE DEL EGRESADO: Walter Torres Lopez
 NOMBRE DE LA CARRERA QUE EGRESÓ: Ingeniería en Mecatrónica
 TELÉFONO: 011 2512 2512
 CORREO ELECTRÓNICO: wtorres@utnc.com

Le agradecemos proporcionar la información solicitada en este cuestionario, que será de carácter estrictamente confidencial. Señala con el número tu nivel de satisfacción de acuerdo a la siguiente escala de valores: Muy Bien MB=5; Bien B=4; Regular R=3; Mal M=2 y Pésimo P=1; o bien No Aplica NA=0. Favor de no dejar los espacios sin respuesta.

No.	Pregunta	Opción
1	¿La infraestructura física con que fue dotada la universidad tecnológica, le pareció?	B
2	¿El equipamiento de los laboratorios y talleres le pareció?	B
3	¿Los servicios prestados en la Biblioteca de Trabajo de la universidad como los consideró?	R
4	¿El nivel de conocimiento y dominio de los temas enseñados por sus profesores al momento de impartirle la cátedra le pareció?	B
5	¿El nivel de conocimiento y dominio por parte de los profesores en el manejo de los equipos que se encuentran en los laboratorios y talleres al momento de realizar las prácticas que su carrera requiere, lo consideró?	MB
6	¿La experiencia práctica adquirida por parte suya, derivado de las visitas, prácticas en las empresas, las consideró?	B
7	¿Cómo consideró la preparación académica adquirida?	B
8	¿Considera que la estadía complementó su preparación para el mercado laboral?	MB
9	¿Cómo califica la Continuidad de Estudios (licenciaturas e ingenierías)?	B

Comentarios para mejorar los servicios:

¡Gracias por su colaboración!

Indicador #10

Encuesta No.: _____

INDICADOR # 10
CUESTIONARIO PARA MEDIR LA SATISFACCIÓN DE LOS EMPLEADORES QUE CUENTAN CON EGRESADOS DE LICENCIATURA O INGENIERÍA LABORANDO EN SUS INSTALACIONES

Con el propósito de conocer el nivel de satisfacción de los servicios que los egresados de Licenciatura o Ingeniería de la Universidad ofrecen en su empresa y de esta manera poder reorientar a la institución e implementar medidas correctivas en el proceso de enseñanza – aprendizaje de los alumnos.

UNIVERSIDAD: Universidad Tecnológica del Norte de Coahuila
 NOMBRE DE LA EMPRESA: The Best Shop
 NOMBRE DEL RESPONSABLE: Diego Lopez De Hoyos
 TELÉFONO: 011 2512 2512
 CORREO ELECTRÓNICO: diego@thebestshop.com
 NOMBRE DE LAS CARRERAS DE LOS EGRESADOS DE LICENCIATURA QUE LABORAN EN SU EMPRESA: Licenciatura en Mecatrónica

Le agradecemos proporcionar la información solicitada en este cuestionario, que será de carácter estrictamente confidencial. Señala con el número tu nivel de satisfacción de acuerdo a la siguiente escala de valores: Muy Bien MB=5; Bien B=4; Regular R=3; Mal M=2 y Pésimo P=1; o bien No Aplica NA=0. Favor de no dejar los espacios sin respuesta.

No.	Pregunta	Opción
1	¿Cómo considera los conocimientos con los que cuenta el egresado de Licenciatura o Ingeniería para proponer alternativas de solución a los problemas que se le consultan de acuerdo a la carrera que cursó, función que desempeña y/o al puesto?	MB
2	¿El conocimiento y habilidad por parte del egresado de Licenciatura o Ingeniería, en el manejo del equipo, maquinaria y herramientas de trabajo para desempeñar sus actividades lo consideró?	MB
3	¿Cómo valoró el trabajo desempeñado por el egresado de Licenciatura o Ingeniería en cuanto a calidad y respeto en los proyectos asignados?	MB
4	La creatividad e innovación para proponer mejoras a los procesos de la empresa por parte del egresado de Licenciatura o Ingeniería, los consideró:	MB
5	La capacidad y disposición con que cuenta el egresado de Licenciatura o Ingeniería para trabajar en equipo, los valoró:	MB
6	¿El grado del egresado de Licenciatura o Ingeniería para poder alcanzar un mejor puesto en su empresa de acuerdo a su nivel académico?	MB
7	¿Considera usted que este profesional cumple con los requerimientos del sector productivo y social?	MB
8	En general ¿Cómo califica el trabajo que desempeña el egresado de Licenciatura o Ingeniería, en su empresa?	MB

Comentarios para mejorar los servicios:

Nombre y Firma
(Jefe Directo)

Sello de la Empresa

(Gracias por su colaboración!)



MOVILIDAD NACIONAL

Realiza tus estadías en el cuatrimestre
mayo – agosto 2024.



REQUISITOS:

- Curriculum vitae
- Acta de nacimiento
- Curp
- Constancia de estudios con promedio mínimo de **9.0**
- Constancia de Vigencia del Seguro Social

CARRERAS DISPONIBLES PARA MOVILIDAD:

- TSU en Mantenimiento área Industrial.
- TSU en Desarrollo de Negocios área Mercadotecnia.
- TSU en Tecnologías de la Información área Desarrollo de Software Multiplataforma.



Universidad Tecnológica
del Norte de Coahuila

CORRECAMINOS CORRECAMINOS CORRECAMINOS CORRECAMINOS CORRECAMINOS

MOVILIDAD NACIONAL

Realiza tus estadías en el cuatrimestre
mayo – agosto 2024.



NUEVO VALLARTA NAYARIT

REQUISITOS:

- Carta de Exposición de Motivos (ventajas que obtendrá con la movilidad y la forma en que aplicará los conocimientos adquiridos en la carrera)
- Curriculum vitae
- Acta de nacimiento
- CURP
- Constancia de estudios con promedio mínimo de 8.0
- Constancia de Vigencia del Seguro Social

CARRERAS DISPONIBLES PARA MOVILIDAD:

- TSU en Mantenimiento área Industrial.
- TSU en Desarrollo de Negocios área Mercadotecnia.
- TSU en Tecnologías de la Información área Desarrollo de Software Multiplataforma.

CORRECAMINOS CORRECAMINOS CORRECAMINOS CORRECAMINOS CORRECAMINOS CORRECAMINOS CORRECAMINOS



Universidad Tecnológica
del Norte de Coahuila

CORRECAMINOS CORRECAMINOS CORRECAMINOS CORRECAMINOS CORRECAMINOS





MOVILIDAD INTERNACIONAL

PIEDRASNEGRAS & MONCLOVA

Turismo Educativo

Estadías Internacionales May -Ago 2024



-  Toronto, ON, Canadá
-  Curso de inglés
-  Certificate Leadership Essentials
-  Actividades



CORRECAMINOS CORRECAMINOS CORRECAMINOS CORRECAMINOS CORRECAMINOS CORRECAMINOS CORRECAMINOS



Universidad Tecnológica del Norte de Coahuila

CORRECAMINOS CORRECAMINOS CORRECAMINOS CORRECAMINOS CORRECAMINOS

MOVILIDAD INTERNACIONAL

8 semanas de curso de inglés

4 semanas de certificado

Your Weekly Class Timetable

	Lessons pw	What	Lesson times
Semi-intensive Morning	25	Classic + 1 Elective	09.00-12.15 12.45-13.30



Course overview

Age:	16+	English level:	Intermediate B1+	Starting Date:	22ndJul
Duration:	4 weeks	Academic info:	15 hours per week	Location:	Toronto

SESIÓN INFORMATIVA

Estadías Internacionales
Mayo - Ago 2024
Miércoles 21 Feb 24
5:00pm

 EVENTO EXCLUSIVO PARA ESTUDIANTES DE UTNE

Fabiola Sánchez
Enjoy Languages
Piedras Negras

Manuel Olaguibel
English Path Toronto

Jesús Ruiz
Edupass
Financiamiento
Educativo



EP English Path



CORRECAMINOS CORRECAMINOS CORRECAMINOS CORRECAMINOS CORRECAMINOS CORRECAMINOS CORRECAMINOS



**Universidad Tecnológica
del Norte de Coahuila**

INDUCCIÓN DE ESTADÍA PROFESIONAL

TSU MAYO-AGOSTO 2024

Gracias por tu atención